

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 16 Красноармейского района Волгограда»
(МОУ Детский сад № 16)

Приказ

«31» августа 2020 года

№ 111 -ОД

г. Волгоград

**О введении особого режима функционирования МОУ Детского сада
в условиях профилактики и предотвращения распространения новой
коронавирусной инфекции(COVID-2019)**

В соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области от 15.03.2020 № 179 (ред. от 19.08.2020) «О введении режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», решением оперативного штаба о реализации на территории Волгограда мер по предупреждению возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-2019 от 20.08.2020 № 37, рекомендациями Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.05.2020 № ВБ-1007/03 «Рекомендации по поэтапному возобновлению деятельности дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций», Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, (далее - СП 3.1/2.4.3598-20), письмом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 18.08.2020 № И-10/8654, приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 20.08.2020 № 453 «О функционировании муниципальных дошкольных образовательных учреждений Волгограда с 01.09.2020 в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»; приказа департамента по образованию Красноармейского территориального управления от 25.08.2020 № 240 «О функционировании муниципальных дошкольных образовательных учреждений Красноармейского района Волгограда с 01.09.2020 в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции(COVID-2019)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести с 01.09.2020 особый режим функционирования МОУ Детского сада в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).
2. Установить следующий график утреннего приёма и вечерней передачи детей:
Приём: с 7.00 до 8.00 – дети от 3 до 8 лет;
с 8.00 до 8.30 – дети от 1 до 3 лет, вновь принятые в МОУ Детский сад на режим адаптации по установленному графику (по дням и времени прихода в детский сад);
передача детей: с 16.00 до 19.00. В исключительных случаях (посещение врача, семейные обстоятельства) по предварительному согласованию с работниками Детского сада (воспитателями, медицинской сестрой, руководителем).

3. Назначить Рыльцову Людмилу Викторовну, старшего воспитателя, ответственным лицом за:

- проведение контрольных мероприятий и ежедневного инструктажа с работниками по профилактике и предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 внесением в журнал установленной формы;
- режим обеззараживания помещений (кварцевания) и занесением сведений в журнал установленной;
- организацию утренних фильтров и вечернюю передачу детей родителям (законным представителям);
- допуск сотрудников к работе, в том числе тех, кто выходит из ежегодного отпуска, после заболевания или вновь поступивших на работу;
- влажную уборку музыкального и физкультурного зала с применением дезинфицирующих средств после занятий;
- выдачу дезсредств, мыла и кожных антисептиков, масок, перчаток и их утилизацию;
- обработку столовой посуды и приборов дезсредствами в соответствии с инструкцией по их применению по вирусному режиму;
- допуск посетителей в помещения МОУ Детского сада с регистрацией результатов термометрии и допуска в журнале установленной формы.;

4. Назначить Рыльцову Людмилу Викторовну, старшего воспитателя, ответственным лицом за ведение журналов установленной формы:

- журнал уборки помещений и дезинфекции помещений в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19);
- журнал учета выдачи работникам масок и перчаток в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19);
- журнал контроля и кварцевания помещений в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19);
- журнал допуска работников к работе в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (в том числе тех, кто выходит из ежегодного отпуска, после заболевания или вновь поступивших на работу);
- журнал контроля состояния работников путем замеров температуры тела в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).
- журнал проведения ежедневного инструктажа с работниками по профилактике и предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

5. Рыльцовой Людмиле Викторовне, старшему воспитателю, обеспечить контроль за:

- проведением инструктажей с работниками МОУ по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19;
- допуском к работе сотрудников (вновь поступивших, после отпусков, после заболеваний) при предъявлении справки из государственных медицинских учреждений о состоянии здоровья и с информацией об отсутствии карантина по COVID -19 по месту жительства;
- обязательным использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблока и работниками МОУ, связанными с раздачей пищи;
- незамедлительным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой;
- приемом детей в МОУ Детский сад только при наличии медицинской справки установленного образца об отсутствии заболеваний, карантина по месту жительства, в т.ч. по COVID-19;
- организацией ежедневных «утренних фильтров» на каждом входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний и недопущением скопления воспитанников при входе;
- дезинфекционным режимом: проведение текущих уборок помещений (не менее 2 раз в день) и генеральных уборок (не реже 1 раза в неделю) с использованием дезинфицирующих средств, регулярное обеззараживание воздуха с использованием бактерицидных облучателей и облучателей рециркуляторного типа, проветривание помещений, в том числе сквозное согласно утвержденным графикам.

6. Рыльцовой Людмиле Викторовне, старшему воспитателю, Кошевой Наталье Ивановне, заведующему хозяйством, обеспечить проведение генеральной уборки перед открытием МОУ Детского сада.

7. Рыльцовой Людмиле Викторовне, старшему воспитателю,:

- разработать маршруты передвижения детей в помещениях МОУ Детского сада (на физкультурное, музыкальные занятия, занятия с учителем-логопедом, педагогом-психологом, учителем-дефектологом, медицинской сестре по физиотерапии, медицинской сестрой по массажу, на прогулку, с прогулки);

- подготовить уведомления для родителей (законных представителей) о режиме функционирования МОУ Детского сада в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

- разместить нормативно-правовые документы на официальном сайте (изменения в Правила внутреннего распорядка, приказ по МОУ Детскому саду, инструкции, уведомления и пр.).

8. Воспитателя всех возрастных групп:

- вести журнал приема детей в группу установленной формы;

- уведомить родителей (законных представителей) воспитанников об особом режиме функционирования МОУ Детского сада в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019, в том числе, ограничением допуска родителей (законных представителей) воспитанников в здание МОУ Детского сада любым удобным способом: посредством официального сайта образовательной организации, мобильных мессенджеров (в чатах), видеосвязи, лично;

- обеспечить условия для соблюдения правил личной гигиены воспитанников: наличие в туалетных комнатах мыла, туалетной бумаги, а также индивидуальных полотенец;

- организовать профилактическую разъяснительную работу с воспитанниками и их родителями (законными представителями) о правилах личной гигиены, возможных рисках заражения и профилактике заболеваний вирусными инфекциями, в том числе, новой коронавирусной инфекции COVID-19.

9. Физкультурные и музыкальные занятия проводить в помещениях для них предназначенных (залах). После каждого занятия (посещения) проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств.

10. Запрещается проведение массовых мероприятий в МОУ Детском саду до 31.12.2020.

11. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2020 Уведомление для родителей законных представителей о режиме функционирования с 01.09.2020 в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) до 31.12.2020 (Приложение №1).

12. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2020 форму заявления для родителей (законных представителей) о посещении воспитанниками МОУ Детского сада в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ Детский сад № 16  Богомолова Н.А.



Приказ подготовил:
М.А. Жиленкова т.61-49-12